

CAMPAGNE EMPLOIS SECOND DEGRE – RENTREE 2012

Identification du poste

N° de poste :	2130
Discipline :	Economie Gestion
Profil à publier :	Finance - Comptabilité - Contrôle
Composante de rattachement :	Ecole de Management Strasbourg, la Business School de l'Université de Strasbourg
Localisation :	61 avenue de la forêt noire 67000 Strasbourg

Filières de formation concernées

Le poste s'exercera auprès d'un public étudiant et stagiaire de la formation continue, français et étranger, dans le cadre des 3 Programmes de l'Ecole, regroupant environ 40 diplômés :

- Programme Grande Ecole, avec sa spécificité internationale,
- Programme Master management universitaire, à finalité professionnelle et recherche dans les grands domaines de la gestion, parcours en formation initiale et en apprentissage
- Programme Executive Education : diplômés en formation continue (Masters, Diplômes d'Université, University Degree, Executive MBA...) et formations intra-entreprises

Objectifs pédagogiques et besoin d'encadrement

Le/la Professeur Agrégé en Finance / Comptabilité / Contrôle recruté(e) devra réaliser un service annuel d'enseignement de 384 heures équivalent travaux dirigés. Il/elle devra assurer également toutes les tâches liées à son activité d'enseignement, notamment la préparation, la surveillance et la correction des contrôles de connaissance et examens.

Les candidats devront faire la preuve de leurs compétences et expérience dans le domaine de l'enseignement de la spécialité, en vue de la dispenser à des publics en formation initiale et en formation continue. Ils devront démontrer leur capacité à concevoir des cours et ateliers qui répondent aux besoins des étudiants et à s'insérer dans une équipe de travail.

Personne(s) à contacter pour plus de renseignements

Laurie Walbrou, service des Ressources Humaines
Ligne directe : 03.68.85.83.65 ; email : laurie.walbrou@em-strasbourg.eu

Transmission des candidatures

Le dossier de candidature doit comporter l'ensemble des pièces suivantes :

- La déclaration de candidature (téléchargeable sur le site internet de l'université de Strasbourg) ;
- Un curriculum vitae détaillé ;
- Une copie de l'arrêté justifiant du dernier classement dans le corps et le grade d'enseignant du second degré ;
- Une copie du dernier arrêté d'affectation ;
- Pour les personnels en position autre que l'activité, une copie de l'arrêté indiquant leur position administrative (détachement, disponibilité, congé, décision de report de nomination, arrêté de congé sans traitement...) ;
- Une lettre de motivation ;
- Deux enveloppes timbrées (tarif normal, moins de 20g) à l'adresse du candidat.

Les dossiers de candidature doivent être adressés par voie postale au plus tard **le 22 octobre 2011**, le cachet de la poste faisant foi, à l'adresse suivante :

**Université de Strasbourg – DRH – Bureau recrutement des enseignants
4 rue Blaise Pascal - CS 90032 – 67084 Strasbourg cedex**